

UMOWA NA .....

NR .....

Zawarta w dniu..... W .....

..... z siedzibą w ..... przy ul.  
....., NIP: .....,  
REGON: ....., reprezentowaną przez Pana/Panią .....  
zwanym/zwaną dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą/zamieszkały w .....  
przy ul. ...., NIP: .....,  
REGON: ....., PESEL..... reprezentowaną przez Pana/Panią  
.....  
zwanym/zwaną dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi **Stronami**,  
o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie, które obejmuje: **zakup i dostawę używanych pieców do pracowni ceramicznej** do miejsca opisanego w § 1 ust. 2 umowy zgodnie z Przedmiotem Umowy wskazanym w § 1 ust. 3 umowy.
2. Miejscem dostawy jest Bolesławiec (59-700) ul. Orła 3, II piętro z windą
3. Przedmiotem Umowy jest **zakup i dostawa używanych, w pełni sprawnych pieców do pracowni ceramicznej: ceramicznego i/lub laboratoryjnego** zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

### § 2

#### Termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy do 2 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Odbiór Przedmiotu Umowy następuje poprzez obustronne podpisanie protokołu odbioru.
3. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, nie popadając w tym zakresie w zwłokę w odbiorze.

4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad w terminie 3 dni od daty odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
5. Za termin realizacji Przedmiotu Umowy przyjmuje się termin obustronnego podpisania protokołu odbioru.

### § 3

#### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie:
  - a) wydatek 1 - piec ceramiczny - w kwocie .....zł netto powiększone o .....VAT, co daje kwotę ..... brutto PLN (słownie:.....);
  - b) wydatek 2 - piec laboratoryjny - w kwocie .....zł netto powiększone o .....VAT, co daje kwotę ..... brutto PLN (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie pokryte ze środków Programu „Odporność oraz Rozwój Ekonomii Społecznej i Przedsiębiorczości Społecznej” na lata 2022-2025 w ramach inwestycji A4.3.1 uwzględnionej w Krajowym Planie Odbudowy i Zwiększenia Odporności (KPO).
3. Przewiduje się możliwość zapłaty zaliczki o wartości nieprzekraczającej 50% kwoty wskazanej w ust. 1 na podstawie wystawionej proformy lub dokumentu księgowego wystawionego nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy.
4. Jeżeli Wykonawcy zostanie udzielona zaliczka na poczet wykonania Przedmiotu Umowy, wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie pomniejszone o kwotę wypłaconej zaliczki.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia doręczenia faktury VAT Zamawiającemu w formie pisemnej na adres Zamawiającego wskazany w komparcji umowy lub w formie elektronicznej, na adres e-mail wskazany w § 9 umowy (jeśli dotyczy).
6. Podstawą wystawienia faktury VAT jest obustronnie podpisany protokół odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy (jeśli dotyczy).
7. Jeśli Wykonawca nie jest uprawniony do wystawienia faktury VAT, to wynagrodzenie będzie płatne do 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru na rachunek bankowy Wykonawcy.....(jeśli dotyczy).
8. Strony dopuszczają zmianę ceny spowodowaną zmianą podatku VAT przy zastrzeżeniu, że wartość netto pozostaje bez zmian.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

#### **§ 4**

##### **Prawa i obowiązki Stron**

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać Przedmiot Umowy oraz wszystkie inne obowiązki określone niniejszą umową ze szczególną starannością, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Wykonawca wykona umowę samodzielnie lub za pomocą osób przez siebie wskazanych, gwarantujących należyte wykonanie umowy.

#### **§ 5**

##### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie:
  - 1) w wykonaniu Przedmiotu Umowy, zgodnie z § 2 ust. 1 Umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
  - 2) w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, zgodnie z § 7 ust. 2 Umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku, gdy szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonej kary Umownej Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą.

#### **§ 6**

##### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca ma prawo do realizacji usługi/zamówienia zatrudnić Podwykonawców.
2. Wynagrodzenie Podwykonawców będzie płatne bezpośrednio przez Wykonawcę.
3. Odpowiedzialność za realizację zadań objętych niniejszą Umową ciąży wyłącznie na Wykonawcy.
4. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych Umową.

#### **§ 7**

##### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na:
  - a) ..... na okres ..... miesięcy;
  - b) ..... na okres ..... miesięcyod dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 Umowy;
2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt każdą wadę Przedmiotu Umowy w terminie do 3 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia go o tych wadach przez Zamawiającego. W razie potrzeby Strony mogą ustalić inny termin usunięcia wady.

3. Przystąpienie do usuwania wad i usterek oraz ich zakończenie powinny być zgłoszone Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem na piśmie lub telefonicznie.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad Przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.
5. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków z gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca.
6. Upiływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli Zamawiający zawiadomił o nich Wykonawcę przed upływem tych okresów.

## **§8**

### **Zmiana warunków umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
  - 2) w przypadku zmiany umowy o dofinansowanie projektu lub zmiany wytycznych dotyczących tego projektu w zakresie odpowiadającym lub wynikającym z tych zmian;
  - 3) zmiany terminu realizacji umowy, o ile zmiana nie następuje z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – np. z uwagi na przedłużającą się procedurę dostaw materiałów/towarów (o ile dotyczy);
  - 4) działanie siły wyższej mającej wpływ na realizację umowy, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie – zmiana terminu będzie uzależniona od okresu działania siły wyższej oraz okresu potrzebnego do usunięcia skutków tego działania.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dokonane na podstawie ust. 1 niniejszego paragrafu, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

## **§ 9**

### **Dane do kontaktu**

1. Wykonawca podaje adres do korespondencji taki, jak w komparycji Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie adresu na piśmie. W przypadku zaniechania powyższego, korespondencja wysłana do Wykonawcy uznana zostanie za skutecznie doręczoną, gdy zostanie wysłana na ostatni adres znany Zamawiającemu.
2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad wykonaniem Umowy jest:
  - 1) ze strony Zamawiającego – ....., tel. ...., e-mail:.....  
lub inna wskazana przez niego osoba;
  - 2) ze strony Wykonawcy – ....., tel. ...., e-mail:.....  
lub inna wskazana przez niego osoba.

3. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 wymaga pisemnego lub mailowego zawiadomienia drugiej Strony, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej Umowy.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. W zakresie nieobjętym Umową zastosowanie znajdą przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Do umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.
3. Sędem właściwym do rozstrzygania sporów będzie sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....  
*Czytelny podpis (imię i nazwisko)*

.....  
*Czytelny podpis (imię i nazwisko)*

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy